

An die  
Gemeindeverwaltung Kernen i.R.  
Sozialamt  
Stettener Straße 12  
71394 Kernen i.R.

<b>Vermerke der Verwaltung</b>
Eingang: Zwischenbescheid:
Zuteilung am _____ zum _____ Mitteilung an Kinderhaus am:
Erfassung NH-KITA: Gebührenbescheid:

<b>Anmeldung für Kindergartenkinder für die Ganztagesbetreuung im Kinderhaus „Regenbogen“ / Haldenstraße 34</b>
---

Ein Ganztagesplatz bietet eine Betreuung von bis zu 50 Stunden/ Woche, die Mindestbuchung beträgt 40 Stunden/ Woche. Es kann zwischen 9 Buchungsvarianten gewählt werden. Die Betreuung beginnt morgens um 7:00 Uhr und endet um 13:00 Uhr, 15:00 Uhr oder 17:00 Uhr.

Die verschiedenen Varianten entnehmen Sie der Seite 4.

**1. Ganztagesbetreuung im Kinderhaus Regenbogen**

Hiermit melde ich meine Tochter / meinen Sohn an:

Name, Vorname \_\_\_\_\_

geboren am \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit  deutsch  \_\_\_\_\_

Migrationshintergrund  ja  nein

Sprachförderung bisher  ja  nein

Buchung: Angebotsklasse  Variante  siehe Erläuterung Seite 4

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
07:00 – 13:00 Uhr					
07:00 – 15:00 Uhr					
07:00 – 17:00 Uhr					

Bitte kreuzen Sie für jeden Tag die gewünschte Betreuungszeit an.

## **2. Gewünschter Aufnahmetermi n / Alternativanmeldungen**

Gewünschter Aufnahmetermi n: \_\_\_\_\_

Mein Kind ist außerdem in folgender Einrichtung  
zum Aufnahmetermi n angemeldet: \_\_\_\_\_

Primär gewünschte Einrichtung: \_\_\_\_\_

Keine alternative Anmeldung:  bitte ankreuzen

Mein Kind besucht schon eine Einrichtung:  ja  nein

Falls ja, Name der Einrichtung: \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

## **3. Angaben zur Haushaltsgemeinschaft**

Meinem Haushalt gehören folgende Personen an:

<b>Name</b>	<b>Vorname</b>	<b>Geburts- datum</b>	<b>Stellung in der Haushaltsgemeinschaft</b>	<b>Berufstätigkeit, Ausbildung, Schulbesuch o.ä.</b>
			Vater / Mutter	
			Vater / Mutter / Partner	
			Kind	
			Kind	
			Kind	

### **Anschrift:**

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Tel.Nr. : privat \_\_\_\_\_ geschäftlich \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

### **Evtl. Sorgeberechtigte außerhalb der Haushaltsgemeinschaft:**

\_\_\_\_\_

## Gründe für die Aufnahme oder einen Einrichtungswechsel:

- Ich bin als Sorgeberechtigte/r mit meinem o.g. Kind (und ggf. weiteren Kindern) alleinlebend und gehe einer Erwerbstätigkeit (inklusive Elternzeit) nach bzw. befinde mich in einer Bildungsmaßnahme/ Schulausbildung/ Hochschulausbildung. Die Nachweise lege ich bei.
- Wir gehen als Sorgeberechtigte/r unseres o.g. Kindes **beide** einer Erwerbstätigkeit (inklusive Elternzeit) nach bzw. befinden uns in einer Bildungsmaßnahme/ Schulausbildung/ Hochschulausbildung. Die Nachweise legen wir bei.
- Nur einer von uns beiden Sorgeberechtigten im Haushalt ist erwerbstätig bzw. befindet sich in einer Bildungsmaßnahme/ Schulausbildung/ Hochschulausbildung. Die Nachweise lege ich bei.
- Geschwisterkind in folgender Kita: \_\_\_\_\_
- Sonstige Gründe: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Die Anmeldung ist verbindlich. Die Gebührentabelle und die Ermäßigungsregelungen habe ich zur Kenntnis genommen. Die Platzvergabe erfolgt per Bescheid durch das Sozialamt.

Datum	Unterschrift des Sorgeberechtigten	Unterschrift des Sorgeberechtigten
-------	------------------------------------	------------------------------------

**Anlagen:** - Beschäftigungsnachweise beider Partner der Haushaltsgemeinschaft

**Kombinationsmöglichkeiten für die Buchung:**

Angebotsklasse (Satzung)	Stunden pro Woche	Variante 1	Variante 2	Variante 3	Variante 4
1	>46 bis 50	<b>5 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00)  50 Std.	<b>4 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00 ) <b>+ 1 x 8 Std.</b> (7:00 bis 15:00) 48 Std.		
2	>43 bis 46	<b>4 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00) <b>+ 1 x 6 Std.</b> (7:00 bis 13:00)  46 Std.	<b>3 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00) <b>+ 2 x 8 Std.</b> (7:00 bis 15:00)  46 Std.	<b>3 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00) <b>+ 1 x 8 Std.</b> (7:00 bis 15:00) <b>+ 1 x 6 Std.</b> (7:00 bis 13:00) 44 Std.	<b>2 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00) <b>+ 3 x 8 Std.</b> (7:00 bis 15:00)  44 Std.
3	40 bis 43	<b>3 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00) <b>+ 2 x 6 Std.</b> (7:00 bis 13:00) 42 Std.	<b>1 x 10 Std.</b> (7:00 bis 17:00) <b>+ 4 x 8 Std.</b> (7:00 bis 15:00) 42 Std.	<b>5 x 8 Std.</b> (7:00 bis 15:00)  40 Std.	

Freitags gilt das Angebot bis 17:00 Uhr nur, wenn ein entsprechender Bedarf in der Einrichtung vorliegt.

**Beschäftigungsnachweis als Anlage zur Anmeldung in einer Betreuungseinrichtung  
der Gemeinde Kernen i.R.**

Angaben zum Antragsteller:	Vom Antragsteller auszufüllen
Vorname, Name	
Straße	
PLZ, Ort	
Tel.-Nr. / e-mail	
Angemeldetes Kind/ Geburtsdatum in der Einrichtung	

**Ab hier vom Arbeitgeber auszufüllen**

**A.) Bestehendes Beschäftigungsverhältnis oder Neubeginn einer Beschäftigung**

Herr / Frau \_\_\_\_\_

ist bei uns seit \_\_\_\_\_ / wird bei uns ab \_\_\_\_\_ wie folgt angestellt:

- unbefristet
- befristet bis \_\_\_\_\_
- in Vollzeit
- in Teilzeit mit \_\_\_\_\_ Stunden pro Woche  
zu folgenden Zeiten:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Tagessoll					
Kern- arbeitszeit	von bis	von bis	von bis	von bis	von bis

## B.) Elternzeit

Herr / Frau \_\_\_\_\_

ist von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in Elternzeit.

- Sie / er arbeitet während der Elternzeit nicht.
- Sie / er arbeitet während der Elternzeit im Zeitraum  
von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ mit \_\_\_\_\_ Std. / Woche.
- Sie / er kehrt am \_\_\_\_\_ aus der Elternzeit zurück und  
arbeitet dann \_\_\_\_\_ Std. / Woche.

	<b>Montag</b>	<b>Dienstag</b>	<b>Mittwoch</b>	<b>Donnerstag</b>	<b>Freitag</b>
Tagessoll					
Kern- arbeitszeit	von bis	von bis	von bis	von bis	von bis

Ergänzende Erläuterungen oder Bemerkungen:

---

---

---

---

---

Dienststelle des Beschäftigten Ort und Straße	
Name / Bezeichnung des Arbeitgebers	
Anschrift	
Ort, Datum	
Unterschrift und Stempel	